**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССТРАШНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ ОТРАДНЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от \_12.04.2013\_\_ № \_\_\_27\_\_**

ст-ца Бесстрашная

**Об утверждении Плана**

**противодействия коррупции в администрации**

**Бесстрашненского сельского поселения**

**Отрадненского района на 2013-2016 годы**

На основании Указа Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460 «О национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010- 2011 годы», Указа Президента РФ от 13 марта 2012 года № 297 « О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», а также в соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 января

2011 года № 7-р «О внесении изменений в распоряжение главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 сентября 2008 года № 789-р «О мерах по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края» п о с т а н о в л я ю:

1.Утвердить План противодействия коррупции в администрации Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района на 2013-2016 годы (приложение).

2.Структурным подразделениям, ответственным специалистам администрации Бесстрашненского сельского поселения обеспечить исполнение мероприятий Плана в установленные сроки.

3. Общему отделу администрации Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района (Мартыщенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Бесстрашненского сельского поселения в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Распоряжение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава

Бесстрашненского сельского поселения

Отрадненского района В. Б. Панин

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

к постановлению администрации

Бесстрашненского сельского поселения

Отрадненского района

от \_12.04.2013\_\_\_\_\_\_\_\_ № 27\_\_\_

ПЛАН

противодействия коррупции в администрации

Бесстрашненского сельского поселения

на 2013-2016 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Мероприятия | | Срок  исполнения | Ответственные  исполнители |
| 1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции | | | | |
| 1.1 | Совершенствование нормативно- правовой базы по вопросам муниципальной службы | | постоянно | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 1.2 | Проведение правовой экспертизы и экспертизы проектов нормативных правовых актов на коррупциогенность с целью выявления в них положений,  способствующих проявлению  коррупции | | постоянно | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 1.3 | Проведение независимой общественной экспертизы проектов  нормативных правовых актов на коррупциогенность с их обязательным размещением на Интернет- сайте администрации в разделе «Антикоррупционная экспертиза» | | постоянно | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 1.4 | Корректировка плана противодействия коррупции с учетом результатов мониторинга и оценки уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции в муниципальном образовании (в том числе бытовой коррупции) | | по мере необходимости | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко (по предложению специалистов администрации и ответственных) |
| 1.5 | Соблюдение правил служебного поведения на муниципальной службе в соответствии с Указом Президента РФ от 12.08.2002 года № 885 « Об утверждении общих принципов поведения государственных служащих» | | постоянно | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 2. Противодействие коррупции в структурных подразделениях администрации Бесстрашненского сельского поселения | | | | |
| 2.1 | Реализация антикоррупционных мероприятий администрации Бесстрашненского сельского поселения | постоянно | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 2.2 | Совершенствование работы  кадровой службы по профилактике коррупционных правонарушений в администрации Бесстрашненского сельского поселения | постоянно | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 2.3 | Обеспечение контроля за исполнением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 года  № 94 – ФЗ « О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» | постоянно | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 2.4 | Внесение изменений в Перечень должностей муниципальных служащих, подверженных коррупционным рискам при осуществлении должностных полномочий | ежеквартально  ( по итогам мониторинга коррупционных рисков, изменения структуры) | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 2.5 | Внедрение административных регламентов оказания муниципальных услуг | постоянно | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 2.6 | Подготовка доклада о мониторинге и оценке уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции | ежегодно  до 15 декабря | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 3. Установление обратной связи с получателями муниципальных услуг,  обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности  администрации Бесстрашненского сельского поселения, повышение уровня правового просвещения населения | | | | |
| 3.1 | Осуществление экспертизы жалоб и устных обращений граждан по телефону «горячей линии» на наличие сведений о фактах коррупции и проверка наличия фактов, указанных в обращениях | постоянно | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 3.2 | Обеспечение информационного сопровождения мероприятий Плана | постоянно | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 3.3 | Обнародование социально значимых муниципальных правовых актов и их проектов, в том числе направленных на противодействие коррупции | постоянно | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 3.4 | Освещение в средствах массовой информации либо на официальном Интернет- сайте результатов мониторинга и оценки уровня восприятия коррупции и эффективности мер противодействия коррупции в органе местного самоуправления | ежегодно | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 3.5 | Оказание поддержки инициативам общественных организаций и объединений, направленных на вовлечение широкой общественности в противодействии коррупции (публичные обсуждения, слушания и пр.) | постоянно | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 4. Проведение мониторинга и анализа восприятия уровня коррупции  в администрации Бесстрашненского сельского поселения | | | | |
| 4.1 | Подготовка доклада о мониторинге и оценке уровня восприятия коррупции и эффективности мер и программ противодействия коррупции | ежегодно,  до 15 декабря | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 5. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы,  внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики | | | | |
| 5.1 | Проверка достоверности  представляемых гражданином  персональных данных и иных  сведений при поступлении на  муниципальную службу | постоянно | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 5.2 | Организация и проведение  аттестации на соответствие  замещаемых должностей  муниципальной службы  квалификационным требованиям | в течение  года в соответствии с графиком | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 5.3 | Отчет о деятельности комиссии по соблюдению требований к  служебному поведению  муниципальных служащих  администрации Бесстрашненского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов | ежегодно | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 5.4 | Обеспечение своевременного выполнения обязанности лиц, замещающих должности муниципальной службы, представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах  имущественного характера | ежегодно до  30 апреля,  следующего за  отчетным  годом | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 5.5 | Дальнейшее совершенствование системы контроля за соблюдением законодательства о муниципальной службе | постоянно | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 5.6 | Совершенствование механизма проведения проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений, связанных с муниципальной службой | постоянно | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 5.7 | Анализ результатов проверок:  -соблюдения муниципальными служащими ограничений, связанных с муниципальной службой;  - представленных муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | ежеквартально | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |
| 6. Совершенствование процедур при размещении муниципального заказа | | | | |
| 6.1 | Совершенствование процедур при размещении муниципального заказа  на закупки товаров, работ, услуг (продукция) с соблюдением основного критерия исполнения  муниципального контракта -  минимальной цены поставщика - при соблюдении требования  качества продукции и сроков  поставки товаров или выполнения работ, услуг | постоянно | | Главный бухгалтер  И. А. Трехлебова |
| 6.2 | Рассмотрение жалоб участников размещения заказа и осуществление контроля за  соблюдением требований  законодательства заказчиками в  сфере размещения муниципального заказа | постоянно | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко  Главный бухгалтер И. А. Трехлебова |
| 6.3 | Организация проведения работы по профессиональной подготовке, повышению квалификации, текущему контролю уровня профессиональной  подготовки сотрудников, занятых в сфере размещения  муниципального заказа и  осуществления закупок продукции для муниципальных нужд | постоянно | | Начальник общего отдела  Н. Н. Мартыщенко |

Начальник общего отдела

администрации Бесстрашненского

сельского поселения

Отрадненского района Н. Н. Мартыщенко