КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ

ОТРАДНЕНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССТРАШНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО

ПОСЕЛЕНИЯ ОТРАДНЕНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

5 мая 2015 года №28 ст. Бесстрашная

**Об организации работы «телефона доверия»**

**по фактам противоправных действий граждан Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района**

В целях реагирования администрации Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района на факты противоправных действий граждан Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района,

п о с т а н о в л я ю:

1. Организовать работу «телефона доверия» по фактам противоправных действий граждан в администрации Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района.

2. Утвердить Порядок работы «телефона доверия» по фактам противоправных действий граждан Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района.

3. Назначить специалиста по доходам и сборам администрации Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района Т. Ф. Телкову, ответственным лицом за прием, учет и анализ сообщений по фактам противоправных действий, поступивших на «телефон доверия».

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации в информационно-коммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района |   |

 В. Б. Панин

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Бесстрашненского сельского поселения

Отрадненского района

от 05.05.2015г.№28

 **Порядок работы «телефона доверия» по фактам противоправных действий граждан в Бесстрашненском сельском поселении Отрадненского района**

1. Настоящий Порядок устанавливает организацию работы «телефона доверия» по фактам противоправных действий (далее - «телефон доверия»).

2. «Телефон доверия» создается в целях:

- предупреждения и пресечения противоправных действий граждан;

- обеспечения оперативного реагирования на факты противоправных действий граждан.

3. Основными задачами работы системы «телефона доверия» являются:

- обеспечение приема, регистрации и рассмотрения сообщений граждан, объединений граждан (далее - сообщения), поступивших по «телефону доверия»;

- анализ сообщений, поступивших по «телефону доверия», их учет;

- обобщение поступившей информации о противоправных действий;

-информирование главы Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района о количестве и содержании сообщений, поступивших по «телефону доверия»;

- отправка сообщений ответственным за их исполнение должностным лицам для рассмотрения и принятия мер по противодействию.

4. По «телефону доверия» принимаются сообщения о фактах правонарушений граждан.

5. Для работы «телефона доверия» в администрации Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района выделяется абонентский номер «9-47-00».

6. Информация о функционировании «телефона доверия», правилах приема обращений, номере телефона доводится до сведения населения Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района через средства массовой информации.

7. Организация приема, обобщение и анализ сообщений, поступающих на «телефон доверия», возлагается на ответственного лица.

8. Прием заявлений граждан по «телефону доверия» осуществляется в рабочее время с 08.00 до 17.00 часов.

9. Ответственное лицо в течение рабочего дня формирует регистрационно-контрольные карточки сообщений, поступивших по «телефону доверия», и направляет их главе Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района, который рассматривает их и дает соответствующие поручения должностным лицам.

10. Учет и регистрация сообщений, поступивших по «телефону доверия», вносятся в журнал регистрации поступивших звонков на «телефону доверия», (далее - журнал), в котором указываются:

- порядковый номер сообщения;

- дата поступления сообщения;

- краткое содержание обращения;

- принятые меры;

- результат.

Форма журнала приводится в приложении к настоящему Порядку. Журнал хранится у ответственного лица.

 11. Анонимные звонки регистрируются и рассматриваются.

12. Поступившие и зарегистрированные сообщения рассматриваются в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

12.1. Карточки учета сообщений, поступивших по «телефону доверия», после определения исполнителя направляются ему для организации исполнения и контроля.

12.2. При наличии в поступившем по «телефону доверия» сообщении сведений о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, данное сообщение по решению главы Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района направляется ответственным лицом в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

13. Ответственное лицо ежеквартально анализирует и обобщает сообщения по «телефону доверия» с целью информирования главы Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района.

13.1. Анализ сообщений, поступивших на «телефон доверия» должен включать в себя следующую информацию:

- количество поступивших сообщений;

- краткое содержание каждого сообщения;

- ответственного за рассмотрение сообщения;

 - информация о результатах рассмотрения сообщения и доведения данной информации до гражданина, объединения граждан.

Глава

Бесстрашненского сельского

поселения Отрадненского района

В. Б. Панин

|  |  |
| --- | --- |
|  ПРИЛОЖЕНИЕ к порядку работы «телефона доверия» по фактам противоправных действий граждан в Бесстрашненском сельском поселении Отрадненского района  |   |

Журнал регистрации
поступивших звонков по «телефону доверия»

 Начато: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

 Окончено: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

 На « \_\_\_\_\_ » листах

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата | Краткое содержание обращения | Принятые меры | Результат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Глава

Бесстрашненского сельского

поселения Отрадненского района

В. Б. Панин