**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕССТРАШНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ ОТРАДНЕНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от №**

ст-ца Бесстрашная

**Об утверждении требований к порядку**

**разработки и принятия правовых актов о нормировании**

**в сфере закупок для обеспечения нужд администрации Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района**

 В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района п о с т а н о в л я ю:

 1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд администрации, Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района (приложение).

 2. Общему отделу (Мартыщенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года, после его официального опубликования (обнародования).

Глава Бесстрашненского сельского

поселения Отрадненского района В. Б. Панин

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕУТВЕРЖДЕНЫ постановлением администрации Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского районаОт № |

Требования

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд администрации Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района

 1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения:

 а) правовых актов администрации Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района, утверждающих:

 правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, включая подведомственные муниципальные учреждения;

 правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными указанными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

 б) правовых актов муниципальных органов, утверждающих:

 нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов, включая подведомственные учреждения;

 требования к закупаемым муниципальными органами, подведомственными указанным органам муниципальными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг).

 2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего документа принимаются в форме постановлений администрации Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района.

 Проекты правовых актов, указанных в абзацах 2, 3 подпункта «а» пункта 1 настоящего документа, разрабатываются администрацией Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района.

 3. Муниципальные органы принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящего документа до 1 июля текущего финансового года.

 4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, муниципальные органы  размещают указанные проекты и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

 5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами и не может быть менее 7 дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

 6. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 настоящего документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

 7. Муниципальные органы не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

 8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы принимают решения:

 а) о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц;

 б) об утверждении правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа с учетом особенностей, установленных п. 9 настоящего документа.

 9. Проекты правовых актов, указанных в абзаце 3 подпункта «а» и абзаце 3 подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, подлежат обсуждению на заседаниях общественных советов, созданных в соответствии с законодательством в сфере общественного контроля, в порядке, установленном положениями об общественных советах.

 10. Решение, принятое общественным советом, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается муниципальным органом в единой информационной системе в сфере закупок.

 11. В случае принятия решения о доработке проектов правовых актов, муниципальные органы утверждают правовые акты, указанные в абзаце 3 подпункта «а» и абзаце 3 подпункта «б» пункта 1 настоящего документа после их доработки в соответствии с решением, принятым общественным советом.

 12. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, размещают эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

 13. Основаниями для внесения изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, являются:

 1) изменение полномочий и функций муниципальных органов, подведомственных им казенных, бюджетных учреждений;

 2) изменение стоимости планируемых к закупке товаров, работ, услуг;

 3) уменьшение объемов финансирования.

 Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

 Изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце 2 подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, учитываются при обосновании объекта и (или) объектов закупки, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

 14. Проект постановления администрации Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района, предусмотренный абзацем 2 подпункта «а» пункта 1 настоящего документа, должен определять:

 а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

 б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией;

 в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) группам должностей работников.

 15. Проект постановления администрации Бесстрашненского сельского поселения Отрадненского района, предусмотренный абзацем 3 подпункта «а» пункта 1 настоящего документа, должен определять:

 а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный  администрацией перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

 б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным органом и подведомственными указанному органу казенными и бюджетными учреждениями (далее - перечень);

 в) форму перечня.

 16. Правовые акты муниципальных органов, предусмотренные абзацем 2 подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, должны определять:

 а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

 б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) группам должностей работников.

 17. Правовые акты муниципальных органов, предусмотренные абзацем 3 подпункта «б» пункта 1 настоящего документа, должны содержать следующие сведения:

 а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

 б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

Начальник общего отдела

администрации Бесстрашненского

сельского поселения Н. Н. Мартыщенко